（様式第１）　**”学びの郷”　講師応募用紙**　　NO　　事務局記入

次のとおり応募します。　　令和　　年　　月　　日

講師応募者	ふりがな		年　齢	電話番号
	氏　　名			
	住　　所	〒	メールアドレス	
	肩書資格			
	指導実績			

開催希望講座の概要と希望事項	講座区分	☐ 外国語会話　☐ 趣味　☐ 料理　☐ 実用　☐ 軽運動・健康体操			
	講座タイトル				
	定　員	人	講座回数	☐２回　☐３回　☐４回	
	助　手	☐ あり　☐ なし　※助手の謝礼はありません。			
	希望事項（※複数記入可）　時　期	☐ 前期（6月～8月）　☐ 後期（10月～12月　※ご希望に沿えない場合もあります。			
	曜　日	☐ 月曜日　☐ 火曜日　☐ 水曜日　☐ 木曜日 ☐ 金曜日　☐ 土曜日　☐ 日曜日　※ご希望に沿えない場合もあります。			
	時間帯	☐ 午前（１０時～正午）　☐ 午後（１時３０分～３時３０分） ☐ 夜間（午後７時～８時３０分）　※講座１回：１時間３０分～２時間以内			
	会　場	☐会議室　☐工芸室　☐料理室 ☐スタジオ　１・２　☐和　室 ※ 用途・目的・空き室状況によっては、部屋のご希望に沿えない場合もあります。			
	備　品	☐ プロジェクター　☐ スクリーン　☐ ホワイトボード ☐ 簡易音響設備 ※上記以外の機器・器具については、ご自身でご用意ください。 ※パソコンの貸し出しは行いません。講師もパソコンはご自身で用意してください。			
	教材費　金　額	円（受講生１人あたり）※講座途中での追加は認めません。			
	内　訳	品　目　名	単価（A）	数量（B）	価格（A×B）

応募書類の返却について	**☐ 希望する**	**☐ 希望しない**

講師募集要項記載事項への同意確認	**☐ 同意する　☐ 同意しない** **※　同意がない場合は、受理できません。**

※☐欄は，該当する項目に✔チェックを入れてください。
※裏面も忘れずにご記入ください。

講　座　企　画　書

企画番号
※事務局記入欄

※□欄は，該当する項目にチェックを入れてください。

応募区分	□ 外国語会話　□ 趣味　□ 料理　□ 実用　□ 軽運動・健康体操	
講座ﾀｲﾄﾙ		
講座内容紹介文 ９０字以内		
講座プログラム	第1回	【テーマ】 【概　要】
	第2回	【テーマ】 【概　要】
	第3回	【テーマ】 【概　要】
	第4回	【テーマ】 【概　要】
	受講生の持ち物	

	受　付　印	受付職員	備考
センター使用欄			